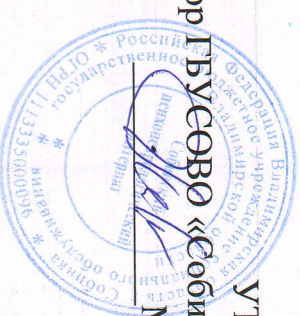


Директор ГБУСОВО «Собинский ПНИ»

М.М.Койпиш



Отчет о выполнении плана

мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСОВО «Собинский ПНИ» в 2021 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
Раздел I. Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов			
1.1.	Обеспечение контроля за соблюдением сотрудниками требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения; проведение обобщения фактов несоблюдения требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов. Принятых мер в отношении виновных лиц.	Ведущий специалист по кадрам	Выполнено
1.2.	Обеспечение эффективности кадровой работы в части ведения личных дел сотрудников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при приеме на работу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов; документальное подтверждение в соответствии	Ведущий специалист по кадрам	Выполнено

	с Федеральным законом от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»		
1.3.	Проведение анализа работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников учреждения и урегулированию конфликта интересов.	Ведущий специалист по кадрам	Выполнено
1.4.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	Ведущий специалист по кадрам	Выполнено
1.5.	Информирование сотрудников учреждения об изменении законодательства в сфере противодействия коррупции, практике его применения	Юрисконсульт	Выполнено
1.6.	Поведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов в сфере социальной защиты при мониторинге их применения.	Юрисконсульт	Выполнено
Раздел II. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
2.1.	Контроль хозяйственных операций, внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности по обеспечению надежной и достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности организации, обеспечение соответствия деятельности организации требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов организации	Главный бухгалтер	Выполнено
2.2.	Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска	Главный бухгалтер	Выполнено
2.3.	Проверка организации работы материального склада	Начальник отдела контрактной службы	Выполнено

2.4.	Проверка осуществления торгов для нужд учреждения	Начальник отдела контрактной службы	Выполнено
2.5.	Проверка осуществления закупок для нужд учреждения	Начальник отдела контрактной службы	Выполнено
2.6.	Раскрытие и урегулирование конфликта интересов	Ведущий специалист по кадрам	Выполнено
2.7.	Контроль за взысканием штрафных санкций с недобросовестных подрядчиков	Начальник отдела контрактной службы	Выполнено
2.8.	Контроль за работой с недвижимостью недееспособных получателей социальных услуг учреждения	Заведующий отделением социально-трудовой реабилитации и культурно-массового обслуживания	Выполнено
2.9.	Контроль за расходованием личных денежных средств недееспособных граждан, проживающих в учреждении	Заведующий отделением социально-трудовой реабилитации и культурно-массового обслуживания	Выполнено
2.10.	Контроль за расходованием личных денежных средств дееспособных граждан, получаемых по доверенности	Заведующий отделением социально-трудовой реабилитации и культурно-массового обслуживания	Выполнено
III. Совершенствование порядка осуществления контроля за расходами. Обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			
3.1.	Обеспечение контроля за своевременным представлением руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ведущий специалист по кадрам	Выполнено

3.2. Проведение анализа поступающих в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, обязанных представлять такие сведения.	Ведущий специалист по кадрам	Выполнено
VI. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных служащих департамента, руководителей подведомственных учреждений департамента		
4.1. Обеспечение обучения по образовательным программам в области противодействия коррупции сотрудников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ведущий специалист по кадрам	Выполнено
4.2. Организация и проведение тематических семинаров, совещаний для сотрудников учреждения департамента по вопросам соблюдения ограничений, запретов и требований, установленных антикоррупционным законодательством в целях противодействия коррупции	Юрисконсульт	Выполнено